

	<b>SCHEMA REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE PER LOGISTIC MANAGER</b>		Cod. QI 92 01 02
	Rev. 00	Data 2006-05-15	Pagina 1 di 4

<b>Organizzazione</b>	Individua un <b>Responsabile didattico</b> il quale coordina, definisce la struttura dei Corsi ed è l'interfaccia con l'Organismo di Certificazione
	<i>Prevede:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ massimo partecipanti : 25 – nel caso in cui il Corso venga erogato all'interno di un Master il numero massimo di partecipati sarà: 30.</li> <li>✓ <b>n. 2 docenti</b> Certificati KHC (almeno) che si alternano per tutta la durata del corso.</li> <li>✓ <b>n. 1 o più Assistenti</b> per la conduzione delle esercitazioni (facoltativi) per la conduzione delle esercitazioni che non richiedano interazione con l'aula e per l'eventuale sorveglianza esami durante l'esecuzione delle prove scritte.</li> </ul>
	<i>Deve documentare per ogni Docente:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>5 (cinque) anni</b> di esperienza documentata in ruoli (interni o consulenziali) attinenti la logistica e/o l'organizzazione aziendale.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento professionale (trainers meeting) sui temi oggetto del corso.</li> </ul> </li> </ul>
	<i>Deve documentare per ogni Assistente:</i> minimo di <b>2 (due) anni</b> di esperienza documentata in ruoli (interni o consulenziali) attinenti la logistica e/o l'organizzazione aziendale.
	Riqualfica del docente: rivalutazione del docente in fase di erogazione del corso ogni 3 (tre) anni. Di ogni docente, l'Organizzazione del Corso deve dimostrare un minimo di attività di docenza nelle tematiche inerenti il settore del corso, di 24 ore/anno e 6 ore autoformazione. Per docenza si intende interventi formativi in corsi, seminari, incontri di aggiornamento inerenti il settore. Tale attività dovrà essere documentata allegando al Curriculum Vitae del docente (in formato Europeo), programmi dei corsi, brochure in cui sia presente il nome del docente in oggetto. In caso di aggiornamento degli argomenti del corso su nuova normativa, es. nuovi standard, KHC richiede l'evidenza dell'aggiornamento effettuato dai docenti.
	Assicura l'idoneità della struttura in cui è previsto lo svolgimento del Corso e degli strumenti didattici di supporto (informatici, audiovisivi, ecc.). Sceglie gli opportuni mezzi di comunicazione (brochure/sito INTERNET) per informare in merito a: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>tipologia del corso ed Ente Organizzatore;</b>      <b>luogo, date e durata;</b>      <b>programma, contenuti ed obiettivi;</b></li> <li>✓ <b>destinatari;</b>      <b>referenti per informazioni (staff operativo);</b>      <b>costi;</b></li> <li>✓ <b>frequenza obbligatoria;</b>      <b>numero massimo di partecipanti;</b></li> </ul> ✓ <b>regolamento del corso</b> nel quale siano indicati: le modalità di iscrizione; le condizioni di annullamento del corso; le modalità di esecuzione degli esami con eventuali modalità di attribuzione del punteggio e di svolgimento del corso; le modalità della gestione dei ricorsi e dei reclami e della gestione di casi particolari, quali ad esempio malattie o impedimenti gravi del corsista; le modalità di rilascio dell'attestato; il tempo massimo previsto per la ripetizione dell'esame (nel caso di punteggio minore di 58, non deve superare i 12 mesi dalla data di svolgimento del corso o nel caso in cui l'Organizzazione non abbia erogato lo stesso corso in prossimità di tale data, alla prima edizione utile entro i sei mesi successivi alla scadenza).

<p><b>Durata del corso</b></p>	<p>Minimo 40 ore di lezione, esercitazioni ed esami, in giornate di 8 ore.</p>
<p><b>Obiettivi</b></p>	<p>Qualificare la competenza specifica in materia di logistica e supply chain management</p>
<p><b>Esercitazioni</b> per applicare quanto sviluppato durante il corso (20% del tempo totale delle ore di Docenza)</p>	<p style="text-align: center;"><i>Esercitazioni su:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organizzazione aziendale in contesto logistico: struttura, meccanismi, sistema coordinamento e controllo.</li> <li>○ Gestione scorte: lotto economico; Analisi ABC; MRP I.</li> <li>○ Layout magazzino.</li> </ul>

<p><b>Argomenti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organizzazione e funzione logistica.</li> <li>○ Il magazzino.</li> <li>○ Pianificazione e gestione delle scorte.</li> <li>○ Gli imballaggi.</li> <li>○ Sistemi informativi per la logistica.</li> <li>○ I costi logistici e la terziarizzazione della logistica.</li> <li>○ La distribuzione fisica dei prodotti.</li> <li>○ Indici di valutazione e controllo.</li> </ul>
<p><b>Materiale didattico ed informativo</b> (Cartaceo e/o informatico)</p>	<p><b>Docente:</b> moduli di pianificazione attività didattica. <b>Partecipante:</b> programma del corso; Regolamento del corso, dispense, programma.</p>
<p><b>Esami:</b> <i>Finalità</i></p>	<p>Verificare la rispondenza dei requisiti dei Candidati con i requisiti professionali, tecnici e comportamentali richiesti per la relativa figura professionale e le conoscenze specialistiche / gestionali, come richiesto dallo Schema di Certificazione KHC (Logistic Manager KHC).</p>
<p><i>Durata</i></p>	<p>8 ore (comprese nelle ore complessive del Corso)</p>
<p><i>Struttura</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Una prova scritta di carattere generale sulle materie del corso (quesiti a risposta multipla)</b>, ha lo scopo di verificare l'apprendimento degli argomenti trattati durante il corso;</li> <li>▪ <b>Due prove scritte di carattere specifico:</b> una prova con quesiti a risposta aperta ed una prova con soluzioni di case study;</li> </ul>
<p><i>Valutazione</i></p>	<p>Il punteggio massimo totalizzabile è pari a <b>100</b>. Il punteggio minimo per il superamento del corso è pari a <b>58</b> con superamento dei punteggi minimi stabiliti dall'Organizzazione sulle singole prove.</p>

	SCHEMA REQUISITI PER LA QUALIFICAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE PER LOGISTIC MANAGER		Cod. QI 92 01 02
	Rev. 00	Data 2006-05-15	Pagina 4 di 4

<i>Commissione</i>	n. 1 Docente del corso <sup>(*)</sup>
	n. 1 Commissario KHC (sempre presente nelle sessioni d'esame).
<b>Attività di verifica e di valutazione del Corso, da parte di un Commissario KHC</b>	<p>In fase di QUALIFICAZIONE, deve essere effettuata l'attività di valutazione documentale del Corso, di verifica e di valutazione in campo da parte di un COMMISSARIO KHC.</p> <p>In fase di RINNOVO<sup>(**)</sup> della qualifica deve essere effettuata l'attività di verifica e di valutazione in campo da parte di un COMMISSARIO KHC.</p>

<sup>(\*)</sup> Il docente del corso (Logistic Manager Certificato KHC) deve essere valutato sia durante l'erogazione del Corso che per l'attività effettuata in fase di svolgimento degli esami.

<sup>(\*\*)</sup> per il rinnovo dell'iscrizione al registro KHC, annualmente il corso deve essere rivalutato in fase di erogazione, i docenti devono essere rivalutati e riqualificati come docenti del corso, dal Commissario KHC, ogni tre anni.