

## SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI CONDOMINIALI IMMOBILIARI (ACI)

Cod. QI 70 01 01

Rev. 02 Pagina 1 di 3

	AMMINISTRATORE CONDOMINIALE IMMOBILIARE - ACI
a) Titolo di studio	Diploma di Istruzione secondaria superiore
	✓ II Codice Civile;
b) Conoscenze	✓ Diritto di proprietà; La contitolarità dei Beni Immobili;
	✓ Le parti comuni del Condominio;
	✓ L'Amministratore Condominiale;
	✓ L'Assemblea;
	✓ II Regolamento di Condominio e le Tabelle Millesimali;
	✓ La gestione Amministrativa;
	✓ La ripartizione delle spese;
	✓ Il fallimento;
	✓ Profili fiscali nell'Amministrazione;
	✓ Il contratto in tema di immobili;
	✓ L'Appalto;
	✓ II contratto di lavoro;
	✓ Le norme per la sicurezza del lavoratore;
	✓ La clausola compromissoria;
	✓ Disciplina edilizia – Classificazione degli interventi;
	✓ Procedure edilizie – Atti autorizzativi;
	✓ Impianti elettrici e relative norme e leggi;
	✓ Impianti termici e relative norme e leggi;
	✓ Impianti ascensore e relative norme e leggi;
	✓ Prevenzione incendi;
	✓ Nozioni assicurative;
	✓ La locazione degli immobili;
	✓ La compravendita degli immobili;
	✓ Il catasto;
	✓ Contabilità e bilancio;
	✓ Elementi di tecnica bancaria;
	✓ UNI 10801:1998 "Servizi. Funzioni e profilo dell'Amministratore condominiale Immobiliare"
	✓ Legge 11 dicembre 2012, n. 220 - Modifiche alla disciplina del condominio negli edifici.



## SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI CONDOMINIALI IMMOBILIARI (ACI)

Cod. QI 70 01 01

Rev. 02

Pagina 2 di 3

c) Esperienza lavorativa totale	Ruoli tecnici, manageriali e professionali presso Enti, Aziende, studi professionali, ecc:  • 4 anni se in possesso di laurea di 1° o 2° livello.  • 5 anni se in possesso di diploma.
d) Esperienze lavorative in campo specifico	Almeno <b>tre (3)</b> degli anni richiesti di esperienza lavorativa totale, devono essere relativi all'Amministrazione condominiale, con la gestione di almeno 5 condomini.
e) Formazione specifica	Partecipazione, con esito positivo, ad un corso per Amministratore Condominiale qualificato o riconosciuto KHC.
Iscrizione a Registro KHC "riassumendo"	<ul> <li>Il candidato che dimostra (tramite evidenze documentate): <ul> <li>il possesso dei requisiti richiesti: titolo di studio a), esperienza lavorativa totale c), esperienza lavorativa in campo specifico d);</li> <li>(*) il godimento dei diritti civili, che non è stato condannato per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, il patrimonio o per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni; che non è stato sottoposto a misure di prevenzione divenute definitive, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione; che non è stato interdetto o inabilitato; il cui nome non risulta annotato nell'elenco dei protesti cambiari (rif. Art. 25 della Legge 11 dicembre 2012, n. 220);</li> <li>la frequenza ed il superamento del Corso di formazione qualificato/ riconosciuto da KHC e);</li> <li>il superamento della Procedura Valutativa (test a risposta multipla di 15 domande ed un colloquio tecnico-pratico, sia su materia condominiale che sulla norma UNI 10801, con analisi di un fascicolo immobiliare);</li> <li>previo pagamento delle quote previste, potrà accedere ai relativi registri KHC.</li> <li>Nota: i candidati che hanno svolto attività di amministratore condominiale nell'arco dei 3 (tre) anni (con la gestione di almeno 5 condomini), precedenti al 18 giugno 2013 (data di entrata in vigore della Legge 11 dicembre 2012, n. 220), anche non in possesso dei requisiti a) ed e) possono accedere all'iter certificativo.</li> </ul> </li> </ul>



## SCHEMA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI CONDOMINIALI IMMOBILIARI (ACI)

Cod. QI 70 01 01

Rev. 02

Pagina 3 di 3

Norme Deontologiche e Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione.	L'iscrizione al registro KHC comporta la firma e il rispetto delle Norme Deontologiche e del Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione.
Mantenimento annuale della certificazione	L'emissione del certificato, con la data di scadenza annuale aggiornata, è effettuata a seguito di:  ✓ Autodichiarazione assenza di reclami o evidenza della loro corretta gestione;  ✓ Pagamento quote previste;  ✓ Mantenimento delle condizioni indicate in (*).
Validità e Rinnovo della certificazione	La durata della certificazione è <b>triennale</b> , con tacito rinnovo. La persona certificata è tenuta ad assolvere quanto richiesto annualmente per il mantenimento e ogni tre anni per il rinnovo, come descritto in seguito:  • verifica aggiornamento professionale nei 3 anni di durata della certificazione (24h di cui almeno 8 h sugli argomenti indicati nella L. 220/2012) documentabili (produrre Attestati, dichiarazioni di responsabili della formazione, ecc) per partecipazione in conferenze, meeting, work shop, corsi di formazione e seminari nel settore; Calibration meeting KHC, anche in qualità di relatore. <b>Nota:</b> per la registrazione è possibile utilizzare il modulo <b>Professional Development Log</b> (presente nell'area riservata ai professionisti certificati);  • continuità dell'attività come Amministratore Condominiale Immobiliare negli ultimi 3 anni (per almeno 3 condomini);  • Domanda di rinnovo con allegate le evidenze necessarie a dimostrare il possesso dei requisiti previsti per il rinnovo;  • mantenimento delle condizioni indicate in (*);  • pagamento quota prevista.  La persona certificata è tenuta ad assolvere quanto richiesto annualmente per il mantenimento e ogni tre anni per il rinnovo, come sopra descritto. <b>Nota:</b> il rinnovo della certificazione sarà confermato solo ad esito positivo della valutazione della conformità ai requisiti richiesti: