



# Quote per la Certificazione Professional Certification Fees (Italy)



## Professional – Facility Management (FM)

| Certificazione Iniziale<br>Initial Certification   |   | Quote<br>Fee |
|--|---|--------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facility Manager</li> <li>• Building Coordinator</li> </ul> | Alla <b>presentazione<sup>(1)</sup></b> della Domanda di Certificazione | 170 €        |
|  | <b>Dopo Accettazione<sup>(2)</sup></b> Domanda di Certificazione        | 330 €        |
| Mantenimento Annuale /Rinnovo triennale Certificazione<br>Annual Certification                       |   | Quote<br>Fee |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facility Manager</li> <li>• Building Coordinator</li> </ul> |   | 250 €        |
| Altre Quote<br>Other fees  |   | Quote<br>Fee |
| Ripetizione iter valutativo  |   | 180 €        |
| Passaggio da altri registri riconosciuti   |   | 350 €        |

### NOTE:

La quota di certificazione iniziale è comprensiva della quota dell'iscrizione al primo anno di inserimento a registro.

Tutte le quote indicate si intendono **esclusa IVA**. Tutte le quote sopra indicate **non sono rimborsabili**.

La Quota<sup>(1)</sup>: deve essere pagata prima/contestualmente della presentazione della Domanda stessa.

La Quota<sup>(2)</sup>: deve essere pagata prima dello svolgimento della PV (Procedura Valutativa KHC).

Le iscrizioni ai registri e l'emissione dei Certificati di Competenza, saranno effettuate **solo dopo il pagamento** delle quote previste.

Le fatture relative alle quote di mantenimento dell'iscrizione al registro, saranno emesse annualmente **trenta giorni** prima della scadenza delle Certificazioni. KHC invierà le fatture via **email** o **fax** (Rif. *Risoluzione dell'Agenzia delle entrate n° 107 del 4 luglio 2001*). La fattura KHC si considera emessa nel momento della trasmissione via email o via fax e si considera ricevuta nel momento in cui il messaggio viene ricevuto dal destinatario. Le presenti condizioni economiche sono accettate da tutti gli interessati, tramite la sottoscrizione della Domanda di certificazione.

Per sicurezza le quote **non** devono essere pagate in contanti (cash). Vi prospettiamo le seguenti opzioni di pagamento:

**A mezzo carta di credito** utilizzando il sito web KHC ⇨ [www.khcpay.com](http://www.khcpay.com)

- accettiamo        

### A mezzo bonifico bancario

- **INTESA SAN PAOLO – ITALY**  
**IBAN IT66 1030 6916 9001 0000 0012 650 BIC BCITITMM**

### A mezzo assegni

- accettiamo il pagamento in **euro (€)**, emessi su una banca Italiana.
- gli assegni devono essere intestati a "**KHC – Know How Certification Unipersonale S.r.l.**";
- gli assegni devono recare la dicitura "**Non Trasferibile**";
- potete farli pervenire personalmente o per posta alla sede di **Catania**: via Nino Bixio n°28 - 95125 – Italy – EU.