



Schema requisiti per la certificazione di:
ASSESSOR di COMPETENZE COMPORTAMENTALI
Assessor specializzato nella misura delle competenze comportamentali (capacità)

Cod. QI 61 01 01a

Rev. 01

Pagina 1 di 5

	MASTER ASSESSOR	ACCREDITED ASSESSOR	JUNIOR ASSESSOR		
Finalità	Garantire la gestione dei percorsi valutativi delle capacità attraverso la metodologia di assessment nelle sue specificità di Assessment Center, Individual Assessment e Fast Assessment	Realizzare la gestione dei percorsi valutativi delle capacità attraverso la metodologia di assessment nelle sue specificità di Assessment Center, Individual Assessment e Fast Assessment	Partecipare alla gestione dei percorsi valutativi delle capacità attraverso la metodologia di assessment nelle sue specificità di Assessment Center, Individual Assessment e Fast Assessment		
		MASTER ASSESSOR	ACCREDITED ASSESSOR	JUNIOR ASSESSOR	
Titoli di studio minimo	Diploma di Istruzione secondaria superiore	X	X	X	
Capacità	AREA	TITOLO	MASTER ASSESSOR	ACCREDITED ASSESSOR	JUNIOR ASSESSOR
	INTELLETTUALE	Soluzione dei problemi	X	X	X
		Analisi	X	X	X
	RELAZIONALE	Lavorare in gruppo	X	X	X
		Orientamento al cliente	X	X	X
		Disponibilità ai rapporti interpersonali	X	X	X
		Comunicazione	X	X	X
	GESTIONALE	Organizzazione	X	X	X
		Controllo	X	X	X
		Orientamento ai risultati	X	X	X
EMOZIONALE	Gestione dei conflitti	X	X	X	
INNOVATIVA	Adattabilità/Flessibilità	X	X	X	



Schema requisiti per la certificazione di:
ASSESSOR di COMPETENZE COMPORTAMENTALI
 Assessor specializzato nella misura delle competenze comportamentali (capacità)

Cod. QI 61 01 01a

Rev. 01

Pagina 2 di 5

			MASTER ASSESSOR	ACCREDITED ASSESSOR	JUNIOR ASSESSOR
	FAMIGLIA PROFESSIONALE	TITOLO			
Conoscenze	AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO	Analisi e gestione delle Commesse	X	X	
	ASSESSMENT	Criteri e tecniche di definizione delle capacità	X	X	X
		Metodologia di assessment	X	X	X
		Esercitazioni collegiali di assessment	X	X	X
		Esercitazioni individuali	X	X	X
		Esercitazioni in basket	X	X	X
		Tecniche di intervista/Targeted interview	X	X	X
		Questionari di competenze	X	X	X
		Inventari di personalità	X	X	X
		Test attitudinali	X	X	X
		Feed back	X	X	X
		Statistica e relazioni assessment	X	X	X
	PROCESSI AZIENDALI	Tecniche di reclutamento e selezione	X	X	X
		Analisi e redazione delle job description	X	X	
		Bilancio delle competenze professionali	X	X	X
		Valutazione delle prestazioni	X	X	
		Organizzazione aziendale	X	X	
		Ruoli e funzioni aziendali	X	X	
	FORMAZIONE	Analisi bisogni formativi	X	X	X
	MARKETING & COMMERCIALE	Customer satisfaction	X	X	
		Relazione commerciale con il cliente	X	X	
		Tecniche di benchmarking	X	X	
		Tecniche di rilevazione dei bisogni del cliente	X	X	X
	SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI	Applicativi SW a supporto	X	X	X
	VARIE	Project management	X	X	
		Strategia di impresa	X	X	X



Schema requisiti per la certificazione di:
ASSESSOR di COMPETENZE COMPORTAMENTALI
Assessor specializzato nella misura delle competenze comportamentali (capacità)

Cod. QI 61 01 01a

Rev. 01

Pagina 3 di 5

		MASTER ASSESSOR	ACCREDITED ASSESSOR	JUNIOR ASSESSOR
Formazione specifica di master	Master specifico di formazione qualificato da KHC o equivalente, comprensivo MINIMO di: 1. 128 Ore di aula 2. 64 Ore di attività esercitativa anche a distanza Superamento dell'esame di qualificazione a conclusione del Master			
Esperienza lavorativa nel ruolo in abbinamento a Master specifico	Richiesta esperienza lavorativa specifica di Assessor Numero di persone valutate successivamente alla formazione specifica, negli ultimi 2 anni antecedenti la richiesta di certificazione	8 anni/ ---- 40	4 anni/ ---- 20	1 anno/ ---- 5 in affiancamento a Master o Accredited

IN ALTERNATIVA

Formazione qualificata sostitutiva Master	Corso di formazione qualificato realizzato da professionisti certificati da KHC o equivalente, comprensivo MINIMO di: 1. 48 Ore di aula 2. 16 Ore di attività esercitativa anche a distanza Superamento dell'esame di qualificazione a conclusione della formazione qualificata			
Esperienza lavorativa nel ruolo in abbinamento a Formazione qualificata	Richiesta esperienza lavorativa specifica di Assessor Numero di persone valutate successivamente alla formazione qualificata, negli ultimi 2 anni antecedenti la richiesta di certificazione	10 anni/ ---- 40	5 anni/ ---- 20	2 anni/ ---- 5 in affiancamento a Master o Accredited

IN ALTERNATIVA

Esperienza lavorativa nel ruolo (1)	Richiesta esperienza lavorativa specifica di Assessor ---- Numero di persone valutate s negli ultimi 2 anni antecedenti la richiesta di certificazione ¹ Tale esperienza può essere stata maturata sia in veste di lavoratore dipendente, sia in veste di libero professionista.	12 anni 50	7 anni 30	3 anni 10 in affiancamento a Master o Accredited
--	--	---------------	--------------	---



Schema requisiti per la certificazione di:
ASSESSOR di COMPETENZE COMPORTAMENTALI
Assessor specializzato nella misura delle competenze comportamentali (capacità)

Cod. QI 61 01 01a

Rev. 01

Pagina 4 di 5

Iscrizione a Registro KHC	Il candidato che dimostra: a) il possesso dei requisiti richiesti (titolo di studio, esperienza lavorativa totale, esperienza lavorativa specifica nel settore) b) la frequenza / il superamento del corso di formazione specifico qualificato da KHC o qualificato da altri OdC e riconosciuto da KHC c) il superamento della Procedura Valutativa, intesa come colloquio tecnico; d) previo pagamento delle quote previste; potrà accedere ai relativi registri KHC
Passaggio tra registri KHC	È possibile richiedere il passaggio (es. da Junior ad Accredited Assessor), al raggiungimento dei requisiti richiesti di esperienza lavorativa totale e specifica (es. per Accredited Assessor), sostenendo la PV – Procedura valutativa, prevista dall’iter certificativo.
Passaggio da altri Registri riconosciuti KHC	È possibile richiedere il passaggio da altri registri, riconosciuti da KHC, producendo la documentazione attestante il possesso dei requisiti sopra indicati (con l’evidenza della continuità dell’attività lavorativa, dalla data di certificazione o rinnovo effettuato con l’altro Ente) e sostenendo la PV prevista dall’iter certificativo.
Norme Deontologiche e Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione.	L'iscrizione al registro KHC comporta la sottoscrizione (tramite la Domanda di certificazione) ed il rispetto delle <i>Norme Deontologiche</i> e del <i>Regolamento e Manuale d'uso del marchio di Certificazione (consultabili sul sito www.khc.it)</i> .



Schema requisiti per la certificazione di:
ASSESSOR di COMPETENZE COMPORTAMENTALI
Assessor specializzato nella misura delle competenze comportamentali (capacità)

Cod. QI 61 01 01a

Rev. 01

Pagina 5 di 5

Mantenimento della certificazione	<ul style="list-style-type: none">✓ Sottoscrizione del Modulo Autodichiarazione Assenza di reclami (o evidenza della loro corretta gestione), scaricabile dal sito www.khc.it in download documenti, per la figura professionale per cui si è stati certificati✓ pagamento quota di mantenimento annuale (quote consultabili sul sito www.khc.it)✓ mantenimento delle competenze/aggiornamento professionale (16 ore/triennio di aggiornamento sulle tematiche di Assessment), da documentare con attestati o altro, in fase di rinnovo triennale della certificazione✓ Effettuazione di almeno:<ul style="list-style-type: none">▪ 16 valutazioni/anno per il Master▪ 8 valutazioni/anno per l'Accredited▪ 4 valutazioni/anno per il Junior <p><i>Nota: per la registrazione dell'aggiornamento è possibile utilizzare il modulo Professional Development Log (scaricabile dal sito www.khc.it)</i></p>
Validità	Durata triennale della certificazione a decorrere dalla data di emissione del certificato.
Rinnovo	<ul style="list-style-type: none">✓ pagamento quota prevista (quote consultabili sul sito www.khc.it);✓ verifica aggiornamento professionale (minimo 16 ore/triennio di aggiornamento sulle tematiche di Assessment) e continuità dell'attività professionale;✓ Effettuazione di almeno:<ul style="list-style-type: none">▪ 16 valutazioni/anno per il Master▪ 8 valutazioni/anno per l'Accredited▪ 4 valutazioni/anno per il Junior